

Областное государственное общеобразовательное учреждение
«Вичугская коррекционная школа»

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол № 7
от 28.04. 2016г.

«Утверждаю»
Директор
Переведенцева Н.Н.
приказ № 28
от 28.04. 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
ОГКОУ «Вичугская коррекционная школа»

1.1. Директор учреждения организует работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.2. Директор учреждения организует работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.3. Директор учреждения организует работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.4. Директор учреждения организует работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1. Срок полномочий Комиссии составляет один год (возможно другой срок).

2.2. Члены Комиссии организуют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.3. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОГКОУ «Вичугская коррекционная школа» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов.

2. Порядок создания.

2.1. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется общешкольным родительским собранием и педагогическим советом учреждения. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора учреждения.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

2.3.1 на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

2.3.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

2.3.3. в случае отчисления из учреждения обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.3.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений.

3. Организация работы.

3.1.Срок полномочий Комиссии составляет два года (возможен другой срок).

3.2. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.3. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

3.4. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3.5. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

4. Принятие и исполнение решений.

4.1. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

4.2. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.3. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.4. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.5. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

4.6. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

4.7. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.