

Областное государственное общеобразовательное учреждение
«Вичугская коррекционная школа»

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол № 7
от 28.04. 2016г.

«Утверждаю»

Директор Н.Н. Переведенцева
приказ № 29
от 28.04. 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о дневниках педагогических наблюдений за учащимися
ОГКОУ «Вичугская коррекционная школа»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», № 273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденными приказом Минобрнауки России от 19.12.2014г. №1599, Уставом образовательной организации регламентирует порядок грамотного оформления и ведения дневников педагогических наблюдений за учащимися школы.

1.2. Дневник педагогических наблюдений за учащимся – далее «дневник наблюдений» – это документ, в котором фиксируются краткие сведения о ребенке и его семье и динамика развития личностных качеств и поведения каждого учащегося в течение всего периода обучения в школе. Также в дневнике наблюдений определяются важнейшие психолого-педагогические задачи, стоящие перед учителем и пути дальнейшей работы с ребенком.

1.3. Дневник педагогических наблюдений за учащимся является оценкой достижения планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (АООП) и учитывает индивидуальные результаты обучающегося.

1.4. Дневник наблюдений заводится и оформляется на каждого учащегося школы с момента зачисления ребенка в школу и до ее окончания или выбытия из школы.

2. Требования к оформлению дневника наблюдений.

При оформлении и ведении дневников наблюдений педагогами должны соблюдаться следующие требования:

- наличие признаков нормативного документа;
- единообразие оформления документа, следование нормам официально-делового стиля речи;
- логическая последовательность расположения и взаимосвязь всех производимых записей, конкретность и полнота раскрытия вопроса, доступность и сопоставимость учетных данных;
- отражение в документе индивидуальности и самобытности каждого учащегося, учет возраста ребенка, его психологических особенностей, состояния здоровья.
- объективность и достоверность информации, своевременность и регулярность ее внесения в дневник;
- эстетичность внешнего вида документа и имеющихся в нем записей.

3. Структура дневника наблюдений.

Дневник наблюдений включает следующие структурные элементы:

3.1. Титульный лист – первая страница.

3.2. Раздел I «*Общие сведения о ребенке*»:

- ❖ Фамилия, имя, отчество.
- ❖ Дата рождения.

- ❖ Место жительства (адрес).
- ❖ Класс.
- ❖ Краткие сведения о ребенке (нахождение под опекой, инвалидность, группа здоровья).
- ❖ Краткие сведения о родителях (опекунах) ребенка: Ф.И.О., место работы, контактные телефоны.
- ❖ Краткие сведения о семье ребенка (полная/неполная (отец или мать-одиночка), многодетная; благополучная и т.д.).
- ❖ Состав семьи.

3.3. Раздел II «Динамика развития личностных качеств ребенка» (заполняется классным руководителем).

Данный раздел оформляется в виде таблицы, где оцениваются значками «+» (= да) определенные качества личности ребенка:

1) *нравственное воспитание* (сквернословит, дисциплинирован, выполняет поручения, правдив, вежлив, следит за внешним видом, доброжелателен к товарищам, соблюдает режим дня, проявляет самостоятельность, соблюдает правила личной гигиены, любит животных, курит, критичен, уважает старших)

2) *учебная деятельность* (учится хорошо, учится с желанием, выполняет домашнее задание, содержит в порядке учебные принадлежности, читает, дисциплинирован на уроках, пропускает уроки, опаздывает на уроки, активен на уроках, внимателен на уроках)

3) *отношение к труду* (любит уроки труда, добросовестен в труде, аккуратен в работе, легко овладевает трудовыми навыками, способен трудиться самостоятельно);

4) *общественная активность* (выполняет постоянные поручения, выполняет временные поручения, посещает кружки).

3.4. Раздел III «Характеристика познавательных процессов» (заполняется школьным психологом).

Данный раздел оформляется в виде таблицы и характеризуются следующие психические процессы: мышление, внимание, память, воображение, речь.

- ◆ *мышление*: отличает ли существенные и второстепенные признаки предметов и явлений, уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умеет ли сравнивать, классифицировать, делать самостоятельные выводы; особенности процессов анализа, синтеза, обобщения; понимание смысла загадок, пословиц.
- ◆ *внимание*: степень развития произвольного внимания, его сосредоточенность, устойчивость, способность к распределению.
- ◆ *память*: а) двигательная; эмоциональная, образная, словесно-логическая; б) произвольная, произвольная; в) механическая, смысловая; г) короткая, долговременная. Указать, какие виды памяти доминируют.
- ◆ *воображение*: активное (воссоздание творческих фантазий, создание соответствующих образов по собственному желанию, усилием воли) или пассивное (спонтанно возникающие образы, помимо воли желания человека).

3.5. Раздел IV «Специфические наблюдения в проявляемой деятельности. Пути дальнейшей работы с ребенком» (заполняется учителями-предметниками, классным руководителем).

В данном разделе формулируются цели и задачи коррекционной работы, дается общая характеристика поведения ребенка, отмечаются основные достоинства и недостатки формирующейся личности учащегося за определенный отрезок времени. Выявляются причины того или иного поступка. Определяются пути дальнейшей работы с ребенком или его семьей. Фиксируются результаты проведенной работы.

3.6. Раздел V «Социальное сопровождение» (заполняется социальным педагогом по необходимости).

В данном разделе записываются причины того или иного поступка (проблема). Определяются пути дальнейшей работы с ребенком или его семьей. Фиксируются результаты проведенной работы.

3.7. Раздел V «Логопедическое сопровождение» (заполняется учителем-логопедом по необходимости).

В данном разделе фиксируется уровень развития речи ребенка: осмысленность, правильность, имеющиеся дефекты произношения, характер ошибок при письме, словарный запас, умение строить диалоги и т.д. Определяются пути дальнейшей работы с ребенком. Записываются результаты проведенной работы.

Оформление дневника педагогических наблюдений см. ПРИЛОЖЕНИЕ 1

4. Порядок ведения, хранения и проверки дневников наблюдений.

4.1. Сведения в разделы дневника наблюдений вносятся педагогами в следующем порядке:

I – в течение одной недели после включения ребенка в список обучающихся школы (по приказу директора). В случае изменения каких-либо сведений данные вносятся по мере получения документально зафиксированных, официальных сведений;

II – в конце сентября, январе и мае месяце текущего учебного года. В том случае, если ребенок принят в течение учебного года, записи вносятся через месяц после включения в списки, в дальнейшем – в соответствии с указанными сроками;

III – 1 раз в учебное полугодие;

IV – один раз в четверть (не менее 2-х записей разных учителей-предметников в 5-9 классах); у детей, стоящих на внутришкольном учете, на учете в ПДН, находящиеся в «группе риска» – ежемесячно;

V, VI - по необходимости.

4.2. Записи в дневнике наблюдений должны быть разборчивыми. После каждой записи в разделах III и IV ставится дата и подпись педагога. Во II разделе в конце соответствующей графы таблицы также ставится подпись педагога.

4.3. Ответственность за хранение дневников наблюдений несут заместитель директора по УВР и классные руководители.

4.4. Дневник наблюдений (его копия) может быть выдан родителям (законным представителям), органам опеки и попечительства или правоохранительным органам на основании письменного заявления родителей (законных представителей) или ходатайства от имени руководителя соответствующих органов.

4.5. Один раз в полугодие заместитель директора по УВР проверяет дневники наблюдений (январь, июнь). По результатам проверки оформляются соответствующие справки.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в данное положение.

Изменения и дополнения в данное положение вносятся по мере необходимости на педагогических советах школы.

Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Вичугская коррекционная школа»

Дневник педагогических наблюдений
за учащимся (учащейся) _____ класса

(Ф.И.О. учащегося, учащейся)

Классный руководитель _____

(Ф.И.О. педагога)

Начат: _____

Окончен: _____

Раздел I «Общие сведения о ребенке»

Фамилия, имя,
отчество _____

Дата рождения

Место жительства (адрес)

Класс _____

Краткие сведения о ребенке

	Да	Нет
Под опекой		
Инвалидность		

Группа здоровья _____

Краткие сведения о родителях (опекунах) ребенка
Ф.И.О.

Место работы _____

Телефон _____

Краткие сведения о семье ребенка (отметить знаком «+»)

Полная	Неполная	Отец или мать- одиночка	Многодетная	Благополучная	Другое

Раздел II «Динамика развития личностных качеств ребенка»

(заполняется классным руководителем)

20 ____ /20 ____ учебный год

Показатель	сентябрь	январь	май
Нравственное воспитание			
Сквернословит			
Дисциплинирован			
Выполняет поручения			
Правдив			
Вежлив			
Следит за внешним видом			
Доброжелателен			
Соблюдает режим дня			
Проявляет самостоятельность			
Соблюдает правила личной гигиены			
Любит животных			
Курит			
Уважает старших			
Учебная деятельность			
Учится хорошо			
Учится с желанием			
Выполняет домашнее задание			
Содержит в порядке учебные принадлежности			
Дисциплинирован			
Пропускает уроки без уважительной причины			
Активен на уроке			
Внимателен на уроке			
Отношение к труду			
Любит уроки труда			
Добросовестен в труде			
Аккуратен в работе			
Легко владеет трудовыми навыками			
Способен трудиться самостоятельно			
Общественная активность			
Выполняет постоянные поручения			
Выполняет временные поручения			
Посещает кружки			

Раздел III «Характеристика познавательных процессов»

(заполняется школьным психологом)

20 ____ /20 ____ учебный год

Психические процессы	I полугодие	II полугодие
Мышление: отличает ли существенные и второстепенные признаки предметов и явлений, уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умеет ли сравнивать, классифицировать, делать самостоятельные выводы; особенности процессов анализа, синтеза, обобщения; понимание смысла загадок, пословиц.		
Внимание: степень развития произвольного внимания, его сосредоточенность, устойчивость, способность к распределению.		
Память: а) двигательная; эмоциональная, образная, словесно-логическая; б) произвольная, произвольная; в) механическая, смысловая; г) короткая, долговременная. Указать, какие виды памяти доминируют.		
Воображение: активное (воссоздание творческих фантазий, создание соответствующих образов по собственному желанию, усилием воли) или пассивное (спонтанно возникающие образы, помимо воли желания человека).		

Результаты диагностической работы (заполняется, если проводилась)

Раздел V «Социальное сопровождение»

(заполняется социальным педагогом по необходимости)

20___/20___ учебный год

Актуальная проблема

Дата	Мероприятие	Рекомендации

Результат

Ф.И.О. социального педагога _____ /

Раздел VI «Логопедическое сопровождение»

(заполняется логопедом по необходимости)

20____/20____ учебный год

Актуальная проблема

Дата	Запись о проделанной работе

Результат

Ф.И.О. учителя-логопеда _____/
